



SZZP

**STANOVY
SLOVENSKEHO ZVÄZU ZDRAVOTNE POSTIHNUTÝCH**



Martin, september 2011

Preambula

Slovenský zväz zdravotne postihnutých (ďalej len SZZP) je dobrovoľným občianskym združením zdravotne postihnutých občanov, ako aj ďalších občanov Slovenskej republiky alebo cudzích občanov trvalo žijúcich v Slovenskej republike, združujúcich sa na princípoch demokracie, humanity, slobody náboženského presvedčenia, vzájomného porozumenia a spolupráce.

SZZP je nepolitickou organizáciou. Spolupracuje s občianskymi združeniami, s orgánmi štátnej a verejnej správy, so zastupiteľskými zbormi, masmédiami, právnickými a fyzickými osobami pri presadzovaní oprávnených požiadaviek zdravotne postihnutých občanov najmä v oblasti socialných služieb, zdravotníctva, socialnej a pracovnej integrácie.

Vykonáva socialne služby ako odborné činnosti, ktorými sú: základné socialne poradenstvo, špecializované socialne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálnu rehabilitáciu, sprostredkovanie osobnej asistencie, pracovnú terapiu, muzikoterapiu, arteterapiu, hipoterapiu a ďalšie činnosti zamerané na vzdelávaciu činnosť, prevenciu, zabezpečovanie záujmovej činnosti a požičiavanie pomôcok. SZZP sa ďalej zameriava na vytváranie vhodných pracovných, spoločenských a kultúrnych podmienok života zdravotne postihnutých občanov. Spolupracuje s medzinárodnými a partnerskými organizáciami v zahraničí.

SZZP pôsobí na území Slovenskej republiky. Sídлом SZZP je Martin, Vajanského námestie č.1, budova Mestského úradu Martin, 7 poschodie.

Hlava I. Členstvo

a) Členom SZZP sa môže stať:

- každý občan Slovenskej republiky ktorý dovŕšil 15 rokov bez ohľadu na druh a stupeň postihu
- rodičia, rodinní príslušníci, opatrovatelia a osoby určené oprávneným úradom štátnej správy alebo súdom zdravotne postihnutého dieťaťa
- občania ochotní pomáhať dobrovoľnou prácou zdravotne postihnutým občanom
- cudzí štátni príslušníci s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky.

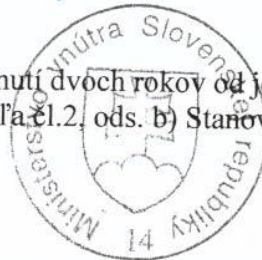
b) O prijatí za člena SZZP rozhoduje na základe písomnej prihlášky výbor základnej organizácie SZZP, ktorý o rozhodnutí informuje členskú schôdzu ZO na jej najbližšom zasadaní. Ak Výbor ZO neschváli prihlášku, musí to uchádzačovi o členstvo oznámiť písomne, vrátane Dôvodov, ktoré ho k tomu viedli. Uchádzač má v tomto prípade právo, aby o jeho členstve v ZO rozhodla najbližšia členská schôdza. Rozhodnutie členskej schôdzy je konečné. Podmienkou vstupu do SZZP je súhlas s jeho stanovami, zaplatením vstupných poplatkov a každoročného členského v stanovenej výške.

c) Podaním prihlášky dáva uchádzač o členstvo písomný súhlas SZZP na spracovanie ním uvedených osobných údajov súlade s platnou legislatívou.

d) Členstvo zaniká:

- vystúpením, úmrtím, vyradením z evidencie, ak si člen dva roky neplní základné členské povinnosti alebo vylúčením. Zánikom členstva v ZO zaniká aj členstvo vo všetkých orgánoch SZZP
- dôvodom vylúčenia zo SZZP môže byť sústavné a závažné porušovanie Stanov SZZP a ďalších záväzných dokumentov, ako aj činnosť, ktorá poškodzuje dobré meno SZZP. Na základe návrhu výboru ZO SZZP rozhodne o vylúčení členská schôdza ZO nadpolovičnou väčšinou prítomných členov. Vylúčený člen sa môže proti tomuto rozhodnutiu odvolať na miestne príslušnú OR SZZP, ktorá posúdi či bol postup členskej schôdzy v súlade so stanovami o čom vydá písomné stanovisko. Rozhodnutie OR je konečné. Vylúčený

člen sa môže o členstvo znovu uchádzať najskôr po uplynutí dvoch rokov od jeho právoplatného vylúčenia. O jeho prijatí sa rozhoduje podľa čl. 2, ods. b) Stanov SZPP.



Hlava II. Práva a povinnosti člena

- a) Člen SZPP má právo:
- voliť a byť volený do orgánov SZPP všetkých stupňov po dovŕšení 18 rokov
 - podieľať sa na riadení SZPP priamo, alebo prostredníctvom volených zástupcov, predkladať námietky, pripomienky a návrhy týkajúce sa činnosti SZPP
 - slobodne vyjadrovať svoje názory na členských schôdzach a všetkých zväzových zhromaždeniach
 - podieľať sa na práci a živote SZPP na všetkých stupňoch a užívať výhody vyplývajúce z členstva
 - byť prítomný na rokovaní orgánov SZPP, ak sa rokovanie týka jeho osoby.
- b) Člen SZPP má povinnosť:
- konať v súlade so stanovami a ostatnými základnými dokumentmi SZPP, svojou činnosťou v SZPP konať v záujme zdravotne postihnutých občanov
 - zúčastňovať sa podľa možností rokovania členských schôdzí ZO SZPP a ostatných realizovaných aktivít
 - platiť členské príspevky SZPP v termínoch a výške uvedených v Smernici o platení členských príspevkov vydanéj Predsedníctvom SZPP a uznesením ZO.

Hlava III. Organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra je tvorená:

1. Základné organizácie SZPP
2. Okresné organizácie SZPP
3. Regionálne rady SZPP
4. Ústredné orgány SZPP

Článok 1 Základné organizácie

- a) Základná organizácia je nositeľkou právnej subjektivity. Je základným článkom organizačnej štruktúry SZPP pôsobiacim na princípe samosprávy. Základnú organizáciu SZPP je možné založiť na ustanovujúcej členskej schôdzi, ak sa za jej založenie vysloví minimálne 5 členov. Štatutárnym zástupcom ZO je schôdzou zvolený kandidát na predsedu, ktorý po zvolení do funkcie obdrží osvedčenie od predsedu OR SZPP. Predseda zastupuje ZO navonok a rokuje v jej mene. Príslušná Okresná rada SZPP vydá ZO SZPP Osvedčenie o jej založení.
- b) Základná organizácia je samostatná účtovná jednotka hospodáriaca v zmysle Smerníc o hospodárení vydaných Predsedníctvom SZPP a platnou legislatívou. Podnikateľské činnosť môže vykonávať len so súhlasom Predsedníctva SZPP.
- c) Najvyšším orgánom ZO je výročná členská schôdza, ktorá sa koná jedenkrát ročne. Hodnotí činnosť za uplynulé obdobie a rozhoduje o zameraní činnosti ZO na ďalšie obdobie. Schvaľuje výsledky hospodárenia a rozpočet. Je najvyšším odvolacím orgánom ZO SZPP. Volí a odvoláva / v prípade potreby aj v priebehu volebného obdobia/ členov výboru ZO, členov revíznej komisie, zástupcu ZO v príslušnej Okresnej rade ak ním nie je predseda ZO. Ďalšie členské schôdze sa môžu konať podľa potreby.
- d) V období medzi členskými schôdzami riadi činnosť ZO výbor ZO, ktorý rokuje najmenej 6 krát v roku. O svojej činnosti informuje na členskej schôdzi. Výbor ZO je najmenej trojčlenný. O jej počte a zložení rozhoduje členská schôdza ZO s prihliadnutím na jej veľkosť a rozsah.

- e) Predseda ZO rokuje s miestnou samosprávou a inými subjektmi hlavne o spolupráci a finančnej a inej podpore pre ZO.
- f) Základná organizácia zaniká:
- ak počet členov ZO klesne pod päť
 - rozhodnutím predsedníctva OR SZZP, ak ZO po dobu viac ako dvoch rokov nevyvíjala žiadnu činnosť. Pred týmto rozhodnutím predsedníctvo OR musí zvolať členskú schôdzu príslušnej ZO, na ktorej rozhodne o jej ďalšej existencii.
 - v prípade zániku ZO SZZP posledná členská schôdza rozhodne o majetku ZO v súlade s platnými ekonomickými smernicami SZZP. Ak nerozhodne, prechádza majetok ZO na príslušnú OR.



Článok 2 Okresná organizácia SZZP

- a) Okresné organizácie SZZP majú plnú právnu subjektivitu. Na jej čele stojí Okresná rada, ktorú tvoria predsedovia základných organizácií, alebo základnou organizáciou zvolený zástupca. Členovia si volia predsedu OR ktorý ju zastupuje navonok a rokuje v jej mene, členov Predsedníctva a revíziu komisiu. Predseda Ústrednej rady vydá predsedovi OR Osvedčenie o jeho zvolení do funkcie.
- b) Okresná organizácia vzniká na návrh minimálne troch ZO a vzniká spravidla na princípe územnosprávneho členenia SR. Musí mať najmenej 200 členov. Podmienkou je že základné organizácie majú pôsobnosť v hraniciach príslušného administratívneho okresu. Platí pritom zásada že v hraniciach jedného okresu môže byť len jedna Okresná organizácia. Predsedníctvo SZZP vydá osvedčenie o založení Okresnej rady.
- c) Okresné organizácie SZZP sa zameriavajú na vytváranie vhodných spoločenských kultúrnych a pracovných podmienok života zdravotne postihnutých občanov v regióne príslušného okresu. Realizujú rekondično-integračné a iné pobyty, vzdelávanie, prednášky a semináre s cieľom prehĺbenia právneho vedomia zdravotne postihnutých občanov, športové aktivity pre zdravotne postihnuté deti, mládež a dospelých s cieľom verejnej prezentácie a integrácie zdravotne postihnutého jedinca do spoločnosti.
- d) Okresné organizácie v zmysle platnej legislatívy poskytujú základné sociálne poradenstvo, špecializované sociálne poradenstvo a sociálne služby na báze dobrovoľnosti. Tieto sa realizujú najmä prostredníctvom sociálnej práce, metódami, technikami a postupmi zodpovedajúcimi poznatkom spoločenských vied a poznatkov o stave a vývoji poskytovania sociálnych služieb.
- e) Okresná rada, ktorá je výkonným orgánom Okresnej organizácie ktorá zasadá najmenej jedenkrát v roku. OR si volí predsedu, tajomníka a hospodára a revíziu komisiu ktorá má 2 – 3 členov. Podľa potreby môže predsedníctvo rozšíriť o ďalších členov, prípadne zriadiť odborné komisie a profesné kluby.
- f) Predsedníctvo riadi Okresnú radu medzi jej zasadnutiami. Je najmenej trojčlenné a zasadá najmenej 2 krát ročne.
- g) Predsedníctvo metodicky usmerňuje činnosť Základných organizácií.
- h) Predseda OR rokuje s príslušnou územnou samosprávou, inými organizáciami, združeniami a podnikateľskými subjektmi v rámci okresu za účelom spolupráce, sponzorstva a iných finančných zdrojov / 2% z dane/.
- i) Okresná organizácia zaniká:
- ak počet ZO bude menší ako 3, alebo počet členov klesne pod 200
 - rozhodnutím predsedníctva SZZP ak okresná organizácia po dobu viac ako jedného roka nevyvíjala aktívnu činnosť. Pred týmto rozhodnutím predsedníctvo musí zvolať danú OR
 - v prípade zániku okresnej organizácie prechádza majetok na Ústredie SZZP.

Článok 3 Regionálne rady SZZP

- a) Orgán Regionálna rada /ďalej len RR/ sa tvorí v súlade s územno-správnym členením Samosprávnych krajov. RR tvoria predsedovia Okresných rád daného regiónu.

- b) Na čele RR stojí predseda RR ktorého si zvolia predsedovia OR. Predseda RR sa stáva členom Predsedníctva UR SZZZP.
- c) Predsedníctvo vydá predsedovi RR splnomocnenie na jednanie s príslušným samosprávnym krajom a inými štátnymi orgánmi, podnikateľskými subjektmi, združeniami i fyzickými osobami v danom regióne o získavaní finančných zdrojov na činnosť SZZZP a rôznych možnostiach spolupráce.
- d) Po každom zasadnutí predsedníctva o výsledkoch jednania bezodkladne informuje jemu podliehajúcich predsedov OR.



Hlava IV. Ústredné orgány

Článok 1 Snem SZZZP

Snem SZZZP je najvyšším orgánom Slovenského zväzu zdravotne postihnutých, ktorý Ústredná rada zvoláva raz za 4 roky. Mimoriadny snem sa zvoláva rozhodnutím Ústrednej rady alebo ak o to požiada aspoň 1/3 Okresných rád.

- a) Schvaľuje Stanovy SZZZP, zmeny a doplnky stanov. Volí predsedu SZZZP a dvoch podpredsedov SZZZP. V mimoriadnych prípadoch túto právomoc deleguje na Ústrednú radu SZZZP.
- b) Volí Ústrednú revíziu komisiu, ktorá má 3 členov a dvoch náhradníkov. Títo si zvolia predsedu URK o čom informujú Snem SZZZP.
- c) Hodnotí dosiahnuté výsledky, rozhoduje o zameraní a činnosti SZZZP na ďalšie obdobie.
- d) Berie na vedomie správu o činnosti, správu o hospodárení za uplynulé obdobie.
- e) Pri voľbe predsedu, podpredsedov a členov URK sa prihliada na pomerné zastúpenie s prihliadnutím na územno-správne členenie - východ, stred, západ SR.

Článok 2 Ústredná rada SZZZP

- a) Je výkonným orgánom SZZZP medzi zasadnutiami Snemu SZZZP. Tvory ju predsedníctvo a predsedovia Okresných rád.
- b) Schvaľuje zásadné dokumenty do konečných postupov v činnosti, a má plnú právnu subjektivitu.
- c) Pripravuje zásadné smernice SZZZP a plní uznesenia Snemu SZZZP a Snemu sa aj zodpovedá.
- d) Schvaľuje ročný rozpočet, výsledky hospodárenia a pripravuje podklady na konanie Snemu.
- e) Zabezpečuje prepojenie a informovanosť medzi Ústrednou radou a ZO cestou predsedov OR.
- f) Pripravuje vlastné návrhy v oblasti socialnych služieb a zabezpečuje informačný systém v danej oblasti.
- g) Zabezpečuje finančné prostriedky na výkon socialnych služieb a sociálneho poradenstva, a podieľa sa na tvorbe zdrojov pre činnosť SZZZP.
- h) V zmysle platnej legislatívy zabezpečuje činnosti zamerané na sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, rekondično-rehabilitačné a integračné pobyty, sociálnu prevenciu, pracovnú terapiu, vzdelávaciu činnosť a zapožičiavanie pomôcok.
- i) Ústrednú radu zvoláva predsedníctvo 1 krát za rok. Členovia Ústrednej rady sa majú právo zúčastňovať všetkých zasadnutí orgánov nižšieho stupňa.
- j) Riadi a koordinuje činnosť URK a vydáva pokyny jej predsedovi na vykonávanie náhodných kontrol na jednotlivých OR.

Článok 3 Predseda SZZZP

- a) Je štatutárnym zástupcom SZZZP, zastupuje SZZZP navonok a rokuje v jeho mene. V rámci potreby deleguje rozsah právomocí na podpredsedov a predsedov RR k zastupovaniu SZZZP.
- b) Riadi sa uzneseniami Snemu, UR SZZZP a dohliada na ich plnenie.
- c) Zvoláva a riadi zasadnutia predsedníctva ktorému sa aj zodpovedá, 1 krát za štvrt'rok.

- d) Podpisuje zmluvy a všetky iné dokumenty týkajúce sa činnosti celého zväzu.
- e) Vhodným spôsobom (Prac. zmluvou, dodávateľskou formou a pod.) zabezpečuje vedenie účtovníctva Ústrednej rady.
- f) Operatívne podľa potreby zvoláva sedenia predsedu a podpredsedov ktorí riadia činnosť organizácie medzi zasadnutiami predsedníctva.



Článok 4

Predsedníctvo ústrednej rady

- a) Predsedníctvo tvorí predseda, dvaja podpredsedovia, predseda URK a predsedovia RR ktorí koordinujú celú činnosť zväzu medzi zasadnutiami Ústrednej rady. Zvoláva ho predseda 1x za štvrtýrok.
- b) Pripravuje podklady na zasadnutia ústrednej rady SZZP.
- c) Predsedníctvo preberá aj úlohy centra sociálnych služieb a za túto činnosť zodpovedá podpredseda SZZP poverený predsedom zväzu, ktorý zabezpečuje garantov sociálneho poradenstva a dojednáva príslušné zmluvy s VUC.
- d) Zabezpečuje prepojenie a informovanosť medzi predsedníctvom a Okresnými radami cestou predsedov regionálnych rád.

Hlava V.

Revízne orgány SZZP

- a) V záujme účelného a zákonného nakladania s finančnými prostriedkami a majetkom SZZP, pôsobia na úrovni ZO, OR a Ústredia revízne orgány. Revízne orgány sú vo svojej práci nezávislé a riadia sa stanovami SZZP, príslušnými právnymi normami a smernicami SZZP.
- b) Členovia RK si volia svojho predsedu, podpredsedu na prvom zasadnutí. Voľbu berie na vedomie: Snem SZZP, OR a členská schôdza ZO.
- c) V prípade ak predseda URK nevykonáva svoju prácu viac ako 6 mesiacov, jeho právomoci rozhodnutím URK vykonáva v plnom rozsahu podpredseda URK.

Hlava VI.

Rokovanie orgánov a organizácií SZZP

Spôsob rokovania orgánov a organizácií upravuje Rokovací poriadok SZZP.

Hlava VII.

Ekonomické podmienky činnosti SZZP

- a) Občianske združenie SZZP je právnickou osobou so všetkými právami a povinnosťami z toho vyplývajúcimi.
- b) V mene organizácie vystupuje predseda SZZP. Ostatné kompetencie funkcionárov SZZP upravujú Stanovy, Organizačný poriadok a ďalšie vykonávacie smernice ktoré vydáva a priebežne aktualizuje Ústredná rada SZZP.
- c) Za účelom zabezpečenia podmienok pre svoju činnosť získava SZZP a organizácie SZZP v rámci svojej právnej subjektivity finančné prostriedky, hnutelný a nehnuteľný majetok. Zdrojom príjmov môžu byť príspevky na činnosť z dotácií, členské príspevky, dary, dedičstvo – odkazy, charita a pod.
- d) Zväz hospodári so svojím majetkom podľa schváleného rozpočtu a v súlade s účtovnými predpismi.

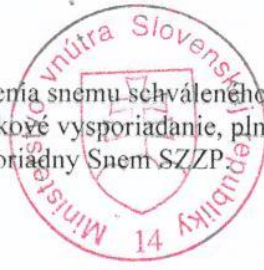
Hlava VIII.

Vznik a zánik SZZP

- a) Slovenský zväz zdravotne postihnutých bol založený rozhodnutím dvojtretinovej väčšiny delegátov

ustanovujúceho zjazdu SZZZP dňa 5. mája, 1990.

- b) Slovenský zväz zdravotne postihnutých zaniká na základe uznesenia snemu schváleného kvalifikovanou väčšinou delegátov SZZZP. Spôsob zániku, majetkové vysporiadanie, plnenie práv a záväzkov rieši Snem SZZZP. O zániku môže rozhodnúť aj mimoriadny Snem SZZZP.



Hlava IX. Záverečné ustanovenie.

- a) Právo výkladu stanov SZZZP prislúcha Predsedníctvu SZZZP.
b) Spory medzi členmi, organizáciami a orgánmi SZZZP sa riešia za spolupráce príslušných vyšších orgánov až po Snem SZZZP.
c) Nové stanovy SZZZP boli schválené uznesením Snemu SZZZP, konaného v Martine dňa 7.9.2011. Dňom registrácie končí platnosť stanov schválených Snemom v r. 2009.
d) Na prípady neupravené Stanovami SZZZP a vnútro zväzovými predpismi sa vzťahujú všeobecne platné právne normy.



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 5. 10. 2011
Číslo spisu: WJS/1-900/90-150-10

JUDr. Oľga PLISIAKOVÁ
riaditeľka odboru všeobecnej
vnútornej správy